

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli:

**1.) Obec Bludov,**

IČ: 00302368, DIČ: CZ00302368, ID DS: sa8bfg9, se sídlem Jana Žižky 195, 789 61 Bludov, zastoupená starostou obce Ing. Pavlem Stonem

Bankovní spojení: 1905607389/0800, účet vedený u České spořitelny, a.s., pobočky Šumperk

*/dále jen „poskytovatel“/*

a

**2.) ZO ČSOP BLUDOV**

IČ 75066394, se sídlem 8.května 63, 789 61 Bludov, zastoupená předsedou Ing. Milanem Klimešem

**Bankovní spojení:** [REDACTED]

*/dále jen „příjemce“/*

tuto

## **veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace,**

kteřá je uzavřena v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

### **I.**

**1.1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci na základě jeho žádosti, kterou příjemce podal dne 31.1.2022, dotaci ve výši 8.500 Kč, slovy: osm tisíc pět set korun českých (dále jen „dotace“), a to do 15 dnů poté, co příjemce předloží poskytovateli řádné vyúčtování dotace dle čl. II této smlouvy. Dotace bude příjemci vyplacena hotově z pokladny poskytovatele nebo bude zaslána na jeho bankovní účet, který je uveden v záhlaví této smlouvy.**

**1.2. Dotace je poskytována na podporu zimního přikrmování ptactva.**

1.3. Dotace je poskytována na období od 1.1.2022 do 7.12.2022.

1.4. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I. odst. 1.2. této smlouvy a v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě. Podmínky a způsob proplacení dotace se řídí Dotačním programem obce Bludov na rok 2022, který byl vyhlášen dne 1.11.2021.

1.5. Poskytnutá dotace musí být použita hospodárně a účelně, příjemce nesmí poskytnutou dotaci použít na nákup občerstvení a potravin.

Příjemce dotace nesmí poskytnout dotaci nebo její část třetí osobě.

## II.

**2.1. Příjemce je povinen nejpozději do 7.12.2022 předložit poskytovateli řádné vyúčtování poskytnuté dotace, které musí mít písemnou formu** (dále jen „vyúčtování“). Příjemce může od podpisu této smlouvy do 7.12.2022 předložit poskytovateli i více vyúčtování.

Předložené vyúčtování musí obsahovat soupisku výdajů hrazených z poskytnuté dotace.

Přílohou soupisky budou:

a) fotokopie faktur s podrobným rozpisem dodávky (případně i dodacím listem), nebo jiné účetní doklady (např. pokladní stvrzenka) splňující náležitosti účetních dokladů včetně jejich příloh, uvedené faktury a účetní doklady musí být vystavené na příjemce dotace

b) fotokopie všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu předložených faktur, s vyznačením dotčených plateb nebo jiné doklady potvrzující úhradu faktur (příjmový doklad nebo stvrzenka o převzetí finanční hotovosti). K proplacení dotace nestačí předložit příkaz k úhradě, protože ten nedokládá skutečnost o provedení platby. Při úhradě zboží či služby formou dobírky, musí být doložen doklad o zaplacení dobírky

c) čestné prohlášení, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály

2.2. Fotokopie předložených účetních dokladů musí být čitelné a musí splňovat náležitosti účetního dokladu stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Fotokopie výdajových dokladů příjemce dotace budou předloženy včetně jejich příloh (stvrzenky, paragony apod.), na základě kterých byl doklad vystaven (samotný výdajový doklad nelze z dotace proplatit).

2.3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

## III.

3.1. Pokud bude poskytovatelem dotace objektivně zjištěno, že poskytnutá dotace nebo její část byla použita na jiný účel, než je uvedeno v čl. I odst. 1.2. této smlouvy nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a příjemce dotace je povinen vrátit poskytnutou dotaci v plné výši na účet poskytovatele, který je uveden v záhlaví této smlouvy a to nejpozději do 1 měsíce od písemné výzvy poskytovatele dotace.

3.2. Pokud příjemce předloží vyúčtování v termínu stanoveném v čl. II, odst. 2.1. této smlouvy, ale vyúčtování nebude obsahovat všechny náležitosti stanovené v článku II, odst. 2.1. písm. a), b) a c) a odst. 2.2. této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování ve lhůtě 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.

3.3. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci.

#### IV.

*Doložka podle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích  
(obecní zřízení) v platném znění*

Starosta obce Bludov výslovně prohlašuje, že poskytnutí této dotace za podmínek v této smlouvě uvedených bylo **schváleno Zastupitelstvem obce Bludov dne 14.3.2022, usnesením č. 367/Z/22**, a to dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) v platném znění.

#### V.

5.1. K vyřizování záležitostí spojených s čerpáním dotace je za příjemce oprávněn předseda Ing. Milan Klimeš.

5.2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

5.3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.

5.4. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí se zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

5.5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení smlouvy.

5.6. Smluvní strany prohlašují, že smlouva odpovídá jejich vůli a na důkaz připojují své vlastnoruční podpisy.

V Bludově dne 28.3.2022

V Bludově dne 6.4.2022

.....  
**Obec Bludov**  
**Ing. Pavel Ston**  
starosta obce  
*poskytovatel*

.....  
**ZO ČSOP BLUDOV**  
Ing. Milan Klimeš  
předseda ZO  
*příjemce*