

## Obec Bludov

### oznámení o vyhlášení veřejné výzvy

#### **Tajemník Obecního úřadu Bludov vyhlašuje**

dle §6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

#### **veřejnou výzvu na obsazení místa referentky podatelny Obecního úřadu Bludov**

**Místo výkonu práce :** Obecní úřad Bludov, Jana Žižky 195, 789 61 Bludov

**Druh práce:** zaměstnanec na této pozici odpovídá za řádné vedení elektronické spisové služby, archivační práce, správu datové schránky a kontaktního pracoviště Czech point, komunikuje s Českou poštou, obsluhuje telefonní ústřednu, provádí hlášení místním rozhlasem, vede evidenci bytů, propagačních materiálů, stížností, petic, ztrát a nálezů, hrobových míst. Při zastupování matrikářky zajišťuje provádění vidimace, legalizace a nejnutnější výkony matriční agendy včetně provádění svatebních obřadů, vypomáhá matrikářce při administrativních a organizačně – technických činnostech při volbách

**Platové zařazení:** v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě a nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, vše ve znění pozdějších předpisů je **pracovní místo zařazeno do 8. platové třídy.**

**Pracovní poměr:** **Na dobu určitou po dobu mateřské a rodičovské dovolené nejdéle do 4 let věku dítěte pracovnice úřadu s možným nástupem do pracovního poměru od 1.10.2024 s tříměsíční zkušební lhůtou.**

#### **Předpoklady pro vznik pracovního poměru:**

- státní občanství ČR (u cizích státních příslušníků trvalý pobyt v ČR),
- minimální věk 18 let,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost, ovládání jednacního jazyka

#### **Požadavky pro podání přihlášky :**

- střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou,
- znalost programu KEO 4 a praxe u územně samosprávného celku – obce, ve veřejné správě výhodou,
- absolvované vzdělávání úředníků (zkouška zvláštní odborné způsobilosti pro správu matrik a státního občanství, příp. osvědčení krajského úřadu o způsobilosti k výkonu státní správy na úseku matrik, jména a příjmení, osvědčení městského úřadu k provádění vidimace a legalizace) dle zákona č. 312/2002 Sb., výhodou,
- orientace v systému veřejné správy, zákonech a právních předpisech, zejména: zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- samostatnost, spolehlivost, komunikační schopnosti, koncepčnost, práce i v týmu - flexibilita,
- občanská a morální bezúhonnost,

- znalost práce na PC,
- dobrý zdravotní stav

**Ostatní požadavky pro podání přihlášky :**  
nejsou

**Náležitosti přihlášky :**

- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu , jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče
- kontakty - telefon, email

**K přihlášce je nutno doložit :**

- strukturovaný životopis, vč. údajů o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech
- výpis z evidence rejstříku trestů – originál (ne starší než 3 měsíce)
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- kopie dokladů o absolvování odborných kurzů nebo jiného studia

Po vyhodnocení došlých nabídek budou na ústní pohovory dne **5.9.2024 od 8.00 hod.** na obecním úřadě písemně (e-mailem) pozváni ti uchazeči, kteří splňují požadovaná kritéria vypsána ve veřejné výzvě dle výše uvedených požadavků.

**Lhůta pro podání přihlášek : 16.8.2024 do 11.00 hodin**

<b>Místo podání :</b>	podatelna Obecního úřadu Bludov, Jana Žižky 195, Bludov
<b>Adresa pro zaslání :</b>	Obecní úřad Bludov, Jana Žižky 195, 789 61 Bludov
<b>Označení obálky :</b>	obálku označte „Veřejná výzva - referentka podatelny“
<b>Informace podá :</b>	Ing. Zdeněk Kolínek, tajemník obecního úřadu, tel. 583301432
<b>Výhrada :</b>	Obec Bludov si vyhrazuje právo veřejnou výzvu kdykoliv zrušit bez udání důvodu nebo místo neobsadit.
<b>Vrácení dokladů :</b>	Podáním přihlášky uchazeč souhlasí s tím, že Obecní úřad Bludov bude pro potřeby veřejné výzvy nakládat s jeho osobními údaji. Pokud nebude dohodou s účastníkem sjednáno jinak, budou doklady poskytnuté k veřejné výzvě uchazečům, kteří nebudou vybráni, neprodleně vráceny.

**Ing. Zdeněk Kolínek, tajemník OÚ Bludov, v.r.**

*Vyvěšeno na úřední desce dne:*

*Sejmuto z úřední desky dne:*